

ATA DA VIII REUNIÃO DO CONSELHO CURADOR DA FUNDAÇÃO INOVA PRUDENTE

Às nove horas do dia trinta e um de julho de 2023 foi realizada, na Prefeitura de Presidente Prudente, a primeira reunião de 2023 do **Conselho Curador da Inova**, formado pelo Decreto Municipal **34.437/2023**, onde estiveram reunidos os membros titulares: Helton Molina Sapia, Secretário de Tecnologia da Informação presidindo os trabalhos; Ana Paula Setti, secretária de Desenvolvimento Econômico; Dyego Brandão e Silva, representante da Secretaria de Assuntos Jurídicos, Moisés Oliveira Purga, representante da Secretaria de Educação, Sérgio Daniel de Almeida, representante do quadro de funcionários da Inova, e o Diretor Presidente da Fundação Inova, Diego Andreasi. Dando início a discussão, o presidente do Conselho, Helton Sapia, justificou a ausência dos conselheiros Célia Molinaria e Emerson Dória. Em seguida, foi **dado posse aos novos membros do conselho curador**, nomeados pelo Decreto 34.437/2023. Pela secretaria de assuntos jurídicos, saíram os membros Cassia Cristina de Paula Bragato e Pedro Anderson da Silva, e entraram os membros Dyego Brandão e Silva, brasileiro, casado, portador do CPF 009.149.823-62, residente à rua Winston Churchill, 237, Apto: 503, Jardim Paulistano, CEP 19013-710, Presidente Prudente – SP, como titular, e Rojunior Pereira Marques, brasileiro, casado, portador do CPF 379.012.868-65, residente à rua Tenente Nicolau Maffei, 975, Vila Ocidental, CEP 19015-010, Presidente Prudente – SP, como suplente. Em seguida, o diretor da Inova, Diego Andreasi, apresentou aos membros um resumo das principais ações realizadas pela Fundação ao longo do primeiro semestre de 2023.

1) Implantação do projeto Governo Sem Papel: desde janeiro de 2023, a Inova adotou de maneira oficial a plataforma 1Doc, disponibilizada pela prefeitura, para a tramitação de seus processos administrativos. O diretor comentou que desde então, houve uma significativa diminuição na impressão de papéis na Fundação; **2) Ocupação da casa de zeladoria da Inova:** foi formalizado, através dos despachos do memorando 39.213/2021, que a residência localizada dentro da Inova passou a ser ocupada pela família da colaboradora Samantha, que passou a exercer os serviços de zeladoria na Fundação. Essa era uma demanda antiga da diretoria, já apresentada em reuniões anteriores desse conselho, motivada principalmente pelos dois casos de furto ocorridos em 2021. O diretor elogiou a postura da colaboradora Samantha, comentando que a ocupação da casa ajudou a aumentar a segurança da Fundação, tendo em vista que nos horários noturnos, após o seu fechamento, não havia ninguém na Fundação, além de ter facilitado nos contatos realizados pela empresa que presta serviços de segurança à Inova; **3) Pregão Eletrônico 01/2023 – Contratação de Serviços para a renovação do AVCB:** debatido em reuniões anteriores, o diretor comentou que o projeto para a renovação do AVCB está agora em sua etapa final de conclusão, sendo elas: 1) Renovação do atestado de brigada de incêndio; 2) Elaboração do serviço de atualização do projeto arquitetônico do prédio; 3) Execução do pregão de execução do projeto; 4) Solicitação de revistoria do corpo de bombeiros. O prazo de conclusão para a retirada definitiva do alvará é para o início de setembro; **4) Pregão Eletrônico 002/2023 – Aquisição de equipamentos de informática e outros equipamentos diversos:** foi apresentado a lista de equipamentos adquiridos devido ao crescimento de atendimentos de locação de espaços da Inova, como computadores, monitores, roteadores, switches, televisores, telas de projeção, ar condicionado, cadeiras, etc; **4) Inauguração de novos espaços:** foi apresentado a finalização das obras de ampliação das três novas salas localizadas no anexo C do coworking, todas já alugadas via contratos de residência, e também a inauguração do Inova FotoLab, estúdio de

fotografia, que já está em pleno atendimento, sendo cobrado o uso por R\$3,00 a foto, quando o interessado utilizar o fotógrafo da Inova, ou R\$45,00 a hora, quando o interessado for um fotógrafo profissional que está alugando para uso próprio; **5) Realização de eventos:** o diretor destacou três eventos realizados no Coworking, sendo eles: 1º Fórum de Ecommerce do Oeste Paulista, Ativação da Comunidade Oeste Valle e Festa Julina Tecnológica, que trouxe pela primeira vez no Coworking, um palestrante contratado de São Paulo. Sobre esse tema, o conselheiro Moisés solicitou que a divulgação desses eventos destacasse a possibilidade deles oferecerem horas extracurriculares, visando atrair o público universitário, aumentando assim a frequência de ouvintes. **6) Realização de Cursos:** foi apresentado a lista dos cursos oferecidos, todos com boa aceitação da comunidade em questão de inscrições, sendo eles: manutenção de smartphones, introdução a edição de vídeos, como potencializar suas vendas no mercado livre, montagem e manutenção de computadores, dentre outros. Também entrou em destaque a edição de férias do InovaKids, realizado para crianças de 8 a 11 anos, também com inscrições esgotadas; **7) UNIVESP:** em julho, foi realizado a aula inaugural para os 160 alunos ingressantes do vestibular de 2023. **8) Convênio FabLab:** foi apresentado o caso envolvendo o recurso de R\$250.000,00 contemplado junto à Secretaria de Desenvolvimento Econômico de São Paulo em dezembro de 2021 destinado a implantação do FabLab. Tal recurso foi utilizado através da compra de equipamentos realizada em 2022, sobrando ainda um saldo remanescente que seria utilizado no decorrer do ano de 2023. Contudo, por motivos de morosidade da Secretaria do Estado para a aprovação do pedido de prorrogação de prazo do projeto, alegando complicações geradas pela mudança de governador e não fornecendo um prazo para que o recurso remanescente pudesse ser gasto, o diretor optou em seguir com as demais aquisições por meio de recurso próprio, devolvendo os cerca de R\$146.609,37 de saldo remanescente do convênio. A previsão de inauguração do FabLab está para dezembro de 2023. Devido a importância desse projeto, inédito na região, o conselheiro Dyego solicitou que fosse feita uma divulgação massiva quando o FabLab estiver em funcionamento. **9) Empresas Residentes:** atualmente há um total de 34 empresas com contratos de residência regulares na Inova, ou seja, que estão com suas obrigações financeiras e contratuais em dia, sendo 8 empresas com contrato de residência privativo, 7 empresas como residente mezanino e 19 empresas como residente virtual. O diretor também apresentou os 10 casos de contratos considerados irregulares de empresas que estão inadimplentes há vários meses e terão seus contratos encerrados, e de outras empresas que estão utilizando o endereço da Inova como base fiscal na Prefeitura sem ter vínculo contratual com a Inova. Sobre esses casos, a conselheira Ana Paula explicou a tramitação desses processos junto à SEDEPP e Prefeitura, e solicitou, junto com o presidente Helton, que fosse aberto um memorando via 1DOC para que a SEDEPP possa tomar providências sobre esses casos; **10) Necessidade de reposição de colaboradores:** através dos memorandos enviados à SECAD (28.973/2022, 105.591/2023, 106.216/2023 e 141.163/2023), o diretor comentou sobre a falta de colaboradores administrativos no quadro da Fundação. Foi explicado que as saídas dos colaboradores Bianca, Fernando e Allan, bem como os casos da colaboradora Ângela, que está com atestado de saúde há 60 dias, da colaboradora Lucimar, que devido ao acordo firmado com a SECAD só comparece à Inova em dois dias da semana, ficando os demais dias cedida ao SASSOM, da colaboradora Rebeca, que foi cedida em substituição ao Fernando, mas que logo após entrou com pedido de licença maternidade de 6 meses, e da colaboradora Jéssica, que precisou retirar 2 períodos de férias vencidas acumuladas da gestão anterior, mais o período de férias atual, totalizando 90 dias de ausência. Dessa forma, dos 8 colaboradores administrativos disponíveis no início da gestão em 2021, a Inova atualmente conta com apenas com 3 deles

em período integral, fato que está sobrecarregando e prejudicando o andamento dos trabalhos desenvolvidos pela Inova. O diretor comentou que foi solicitado à SECAD, por meio do memorando 141.163/2023, a reposição de 3 colaboradores, sendo 2 escrivães no período diurno e 1 auxiliar técnico noturno. **11) Projeção de receita própria para 2023:** por fim, o diretor comunicou que o atual mês de julho foi o melhor mês de arrecadação da história da Inova. Dessa forma, as projeções de receita própria para o final do ano, oriundas de mensalidades de empresas residentes, locação de espaços e inscrições de cursos, está na ordem de R\$180.000,00, o que representa um aumento de 41% comparado à 2022. Desde o início da nova gestão em 2021, a projeção é que o acumulado desses três primeiros anos da nova gestão chegue a quase 650%. Finalizada a fala do diretor, o presidente do Conselho, Helton Sapia, solicitou a palavra para apresentar um projeto da SETEC, em parceria com os demais ambientes de inovação da cidade, dentre eles a Inova, que apresentará, por meio de um site, as principais informações de incentivo ao desenvolvimento econômico do município, como a lei de incentivo ao ISS tecnológico, a possibilidade de utilização de base fiscal por meio da Inova Prudente, o APL de software da região, dentre outros. Diante disso, o Presidente do Conselho Curador deu por encerrada a assembleia às 11h00min, da qual foi extraída a presente ATA que segue assinada por todos os presentes.

Presidente Prudente, 31 de julho de 2023.

Helton Molina Sapia
Presidente do Conselho Curador

Dyego Brandão e Silva
Representante da Secretaria de Assuntos Jurídicos

Ana Paula Setti
Representante da Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Moisés Oliveira Purga
Representante da Secretaria de Educação

Sérgio Daniel de Almeida
Representante do Quadro de Colaboradores da Inova

Diego Andreasi
Diretor presidente da Fundação Inova